

长三角新文科教育专业认证联盟

预检查办法(试行)

为进一步做好专业认证工作，优化工作方法，提高工作效率，提升检查效果，长三角新文科教育专业认证联盟（以下简称“联盟”）特制定本办法。

一、检查方式

- 1、预检查方式包括在线预检查和书面预检查两种；
- 2、在线预检查指专家组以在线方式，对专业负责人及部分教师进行访谈，指出存在的问题并提出修改意见；
- 3、书面预检查指专家组在审阅自评报告及核心课程达成度分析报告后，出具书面意见。

二、检查申请

- 1、专业至少提前 4 周向联盟秘书处提交正式申请书；
- 2、申请书中提交的意向预检查日期至少有 5 天的间隔；
- 3、提出预检查申请时，需同时提交以下 7 项电子版资料：（1）自评报告初稿；（2）所有核心课程的课程目标达成度分析报告初稿；（3）最新版培养方案以及本学年毕业班使用的培养方案；（4）所有核心课程的教学大纲；（5）所有核心课程的最新一轮试卷（含评分标准）；（6）最新一届毕业论文的汇总清单（至少含论文名、成绩等）；（7）所有核心课程教师的名单及其负责的课程。

三、材料初审

- 1、联盟将安排专家对专业提交的资料进行初审，初审工作于 5 个工作日内完成；
- 2、初审通过者，告知检查方式；若是在线预检查，将告知具体检查日期；若是书面预检查，将在 20 日内反馈专家的书面意见；
- 3、初审不通过者，作出“不予受理”的答复，专业需继续准备并重新提交申请。

四、检查流程

（一）书面预检查流程

- 1、专家组有 2 人组成，组长负责协调相关事宜；
- 2、专家审阅专业提交的资料，出具书面意见；
- 3、联盟秘书处汇总专家意见后统一反馈。

（二）在线预检查流程

1、专家组成

（1）专家组有 3 人组成，1 名组长，1 名组员，1 名预检查项目管理员（简称“项管”，负责协调相关事宜）；

（2）组长对预检查的过程把关，负责见面及反馈环节的主持工作。

2、准备工作

（1）在线检查全程一般需要 3 个小时；

（2）专业在项管指导下制定预检查议程；

（3）专业需提前申请腾讯会议号，做好设备调试，注意网络信号强弱。

3、检查程序

（1）校内主持人简短介绍出席人员；

（2）相关领导致辞；

（3）专家组组长介绍成员及预检查目的；

（4）专家访谈专业负责人（约 1 小时）；

（5）专家逐个访谈随机挑选出的两名核心课程负责人（共计约 1 小时）；

（6）专家对检查的总体情况进行讨论；

（7）专家口头反馈；

（8）相关领导表态。

五、检查结论

1、预检查结论包括“通过”、“有条件通过”两种；

2、结论为“通过”的专业，要按照专家审阅意见修改，联盟将尽快安排现场考查专家组入校；

3、结论为“有条件通过”的专业，要按照专家审阅意见修改，再次提交材料（需明确标注修改的内容），专家审阅通过后，安排现场考查专家组入校。

六、注意事项

1、书面及新闻报道中，高校专家只使用单位名称及专业技术职务，一律不使用校内外的行政职务、社会兼职或学术机构职务等；企业专家可使用岗位名称；

2、校内职工及专家不得将检查资料以及检查过程拍摄成照片、视频等发送其他人或朋友圈。

2023 年 9 月 28 日